

INFORMAČNÍ MEMORANDUM O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Vážení klienti, obchodní partneři a ostatní fyzické osoby vstupující s námi do obchodních vztahů, dokument, který právě čtete, obsahuje základní informace ohledně toho, jak zpracováváme Vaše osobní údaje. Vážíme si toho, že s námi své osobní údaje sdílíte a jsme odhodláni je v maximální možné míře chránit. Rovněž se snažíme být ve vztahu k Vám co nejvíce transparentní, zejména ohledně toho, jak Vaše osobní údaje zpracováváme.

Vzhledem k nové legislativě Evropské unie, bylo toto informační memorandum připraveno v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR).

V tomto memorandu se Vám snažíme informace podat co nejpřehledněji, proto jsme zvolili formu otázek a odpovědí, které bychom Vám na ně poskytli. Informace se dozvíte v následujícím pořadí:

1. Kdo je správcem osobních údajů?
2. K jakému účelu osobní údaje potřebujeme?
3. Jaké jsou naše oprávněné zájmy?
4. Jak byly osobní údaje získány?
5. Jaké kategorie osobních údajů jsou zpracovávány?
6. Jaký je právní základ pro zpracování osobních údajů?
7. Budeme osobní údaje předávat někomu dalšímu?
8. Budeme osobní údaje předávat do třetí země nebo mezinárodní organizace?
9. Jak dlouho budeme osobní údaje ukládat?
10. Jaká jsou vaše práva související se zpracováváním osobních údajů a jak je můžete uplatnit?
11. Jsou osobní údaje automaticky vyhodnocovány?

V případě jakýchkoliv dotazů ohledně zpracování Vašich osobních údajů, nás neváhejte kontaktovat na e-mailové adrese info@procredia.cz nebo na telefonu +420603558885. Ve všech případech nás lze kontaktovat písemně na adrese sídla společnosti Papírnická 2809/10, Východní Předměstí, 326 00 Plzeň.

1. Kdo je správcem osobních údajů?

Správce je osoba, která sama nebo společně s jinými určuje účely a rozhoduje o tom, jakým způsobem budou osobní údaje zpracovány.

Správce osobních údajů je společnost ProCredia, a.s., se sídlem Papírnická 2809/10, Východní Předměstí, 326 00 Plzeň, IČO: 02712482, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Plzni, oddíle B vložce 1814. Správce lze kontaktovat na e-mailové adrese info@procredia.cz, na telefonu +420603558885 nebo písemně na adrese sídla společnosti Papírnická 2809/10, Východní Předměstí, 326 00 Plzeň.

2. K jakému účelu osobní údaje potřebujeme?

Správce zpracovává osobní údaje k:

- a) zajištění uzavření a následného plnění smluvního závazku mezi správcem a Vámi (čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR). Z takového vztahu vyplývají zákonné povinnosti a správce tak musí zpracovávat osobní údaje i za tímto účelem (čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR);
- b) plnění jiných zákonných povinností (čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR) – viz otázka č. 6;
- c) marketingovým účelům, aby správce co nejlépe přizpůsobil nabídku svých produktů a služeb a obchodní sdělení ohledně nich Vaším potřebám. Pro jiný účel zpracování, než přímý marketing, správce získává Váš jednoznačný souhlas (čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR);
- d) účetní a daňové účely (čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR) – viz otázka č. 6;
- e) ochraně svých oprávněných zájmů (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR) – viz otázka č. 3.

Poskytování osobních údajů správci je obecně zákonný a smluvní požadavek. Ohledně poskytování osobních údajů pro marketingové účely, což nepředstavuje plnění smluvní a zákonné povinnosti správce, je od Vás vyžadován souhlas. Pokud správci neudělíte souhlas ke zpracování osobních údajů k marketingovým účelům, neznamená to, že by Vám správce v důsledku toho odmítl poskytnout svoji službu na základě smlouvy.

V souladu s ustanovením § 88 odst. 3 zákona o spotřebitelském úvěru poskytovatel tímto informuje Vás jakožto spotřebitele o svém záměru vyhledávat údaje o spotřebiteli v databázi, která obsahuje informace o jeho dluzech a úvěruschopnosti. Toto zpracování probíhá za účelem plnění smluvního závazku mezi správcem a Vámi a za účelem plnění jiných zákonných povinností.

3. Jaké jsou naše oprávněné zájmy?

Osobní údaje zpracovává správce rovněž pro ochranu jeho oprávněných zájmů. Oprávněné zájmy správce jsou zejména řádné plnění veškerých smluvních závazků správce, řádné plnění veškerých zákonných povinností správce, vedení clientské evidence, vymáhání pohledávek správce, některé formy přímého marketingu, ochrana správcova podnikání a majetku a v neposlední řadě také ochrana životního prostředí a zajištění udržitelného rozvoje.

V zájmu zajištění co největší ochrany Vašeho soukromí, máte právo vznést námitku, aby Vaše osobní údaje byly zpracovávány výhradně pro nejnutnější zákonné důvody nebo aby byly osobní údaje blokovány. Více o Vašich právech souvisejících se zpracováním osobních údajů se dočtete v odpovědi na otázku č. 10 tohoto informačního memoranda.

4. Jak byly osobní údaje získány?

Osobní údaje správce získal přímo od Vás, a to zejména z vyplněných formulářů, vzájemné listinné, elektronické či telefonické komunikace nebo z uzavřených smluv. Mimo tyto mohou osobní údaje pocházet také z veřejně dostupných zdrojů, rejstříků a evidencí, například z obchodního rejstříku, registru dlužníků, profesních registrů, například Katastru nemovitostí, databází podle § 88 zákona o spotřebitelských úvěrech (např. BRKI nebo NRKI). Dále správce mohl získat osobní údaje od třetích stran, které jsou oprávněny k přístupu a zpracovávání Vašich osobních údajů a se kterými spolupracuje a dále z informací z internetu, které jste tam Vy sám/sama umístil/a.

5. Jaké kategorie osobních údajů jsou zpracovávány?

K zajištění Vaší spokojenosti z řádného plnění závazku, k zajištění plnění zákonných povinností, k zajištění personalizované nabídky zboží a služeb správce a k dalším výše vyjmenovaným účelům zpracovává správce následující kategorie osobních údajů:

- a) základní identifikační údaje – jméno, příjmení, datum narození, adresa bydliště, rodné číslo, identifikační číslo, údaje z průkazu totožnosti, údaje o bankovních účtech, údaje o rodinném stavu;
- b) kontaktní údaje – doručovací adresy, telefonní čísla, e-mailové adresy;
- c) ekonomické údaje – údaje o zaměstnavateli, pozici, výši mzdy, výši dávek;
- d) údaje o dlužích – identifikace věřitelů, výše dluhů, původu dluhů;
- e) údaje o zajišťované nemovité věci – údaje o zástavě, údaje o vlastníkovi zástavy;

- f) informace o využívání produktů a služeb správce – jedná se o údaje o tom, jaké produkty jste u správce sjednané měli a jaké využíváte nyní, včetně nastavení produktů apod.;
- g) informace ze vzájemné komunikace – informace z e-mailů, ze záznamů telefonických hovorů nebo jiných listinných kontaktních formulářů;
- h) transakční údaje – jedná se zejména o informace objevující se na výpisech ze splátkového účtu o přijatých platbách;

Při zpracování osobních údajů v informačních systémech dodržuje správce techncko-organizační bezpečnostní opatření doporučená normou ISO 27002.

6. Jaký je právní základ pro zpracování osobních údajů?

Zákonnost zpracování je dána článkem 6 odst. 1 GDPR, podle kterého je zpracování zákonné, jeli nezbytné pro splnění smlouvy, pro splnění právní povinnosti správce, pro ochranu oprávněných zájmů správce nebo zpracování probíhá na základě souhlasu, který jste nám udělil/a.

Zákonnost zpracování dále vychází například ze zákona č. 257/2016 Sb., o spotřebitelském úvěru, podle kterého správce poskytuje spotřebitelské úvěry, ze zákona č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon), podle kterého správce postupuje při zřizování zástavních práv na nemovitých věcech, ze zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, podle kterého jsou zpracovávány a uchovávány fakturační údaje, ze zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, podle kterého hájí správce své oprávněné zájmy, ze zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, podle kterého správce vymáhá své pohledávky, ze zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, podle kterého je hodnocena rizikovost klienta nebo ze zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, podle kterého správce plní své daňové povinnosti.

7. Budeme osobní údaje předávat někomu dalšímu?

Získané osobní údaje budou správcem zpřístupněny pouze pověřeným zaměstnancům, a to vždy v rozsahu nezbytně nutném pro výkon jejich pracovních úkolů. Společně se správcem budou osobní údaje zpracovávat subjekty, které pro něj vykonávají činnost na základě outsourcingových smluv.

Osobní údaje nutné k zajištění uzavření a následného plnění smluvního závazku mezi správcem a Vámi mohou být předávány třetím osobám, je-li to nezbytné pro vymáhání právních nároků správce.

Osobní údaje musíme v rámci zákonných mezí poskytnout orgánům státní správy, například správci daně, soudům, orgánům činným v trestním řízení nebo orgánům dohledu nad kapitálovým trhem.

Osobní údaje dále budeme předávat dalším třetím osobám jen v případě, že s tím budete řádně obeznámen/a a vyjádříte s tímto postupem souhlas. Konkrétní seznam všech třetích osob bude vždy součástí Vámi vyjádřeného souhlasu.

8. Budeme osobní údaje předávat do třetí země nebo mezinárodní organizace?

Osobní údaje nebudeme předávat do zemí mimo Evropskou unii nebo Evropský hospodářských prostor, ani do žádné mezinárodní organizace.

9. Jak dlouho budeme osobní údaje ukládat?

Osobní údaje budou zpracovávány a ukládány vždy na dobu nezbytně nutnou odpovídající účelu zpracování, nejméně však po dobu trvání obchodního smlouvy. Některé osobní údaje potřebné např. pro mzdové, daňové, fakturační nebo AML povinnosti budou uchovávány déle, zpravidla 3, 5 nebo 10 let počínaje rokem následujícím od vzniku uchovávané skutečnosti. Pokud Vaše osobní údaje zpracováváme současně pro více různých účelů, budeme je zpracovávat, dokud neodpadne účel s nejdelší dobou zpracování. K účelu či účelům s kratší dobou zpracování však Vaše osobní údaje přestaneme používat, jakmile tato doba uplyne.

Osobní údaje, které jsou důležité pro uplatnění oprávněných zájmů správce, budou uchovávány maximálně po dobu 5 let po ukončení čerpání produktů či služeb správce. V případě zahájení soudního, správního nebo jiného řízení, ve kterém budou řešeny naše vzájemná práva a povinnosti, však zpracování osobních údajů neskončí před ukončením takového řízení.

Osobní údaje zpracovávané pro marketingové účely budou uchovávány maximálně po dobu 3 let po skončení obchodního vztahu.

Osobní údaje zpracovávané na základě uděleného souhlasu budou uchovávány po dobu trvání obchodního vztahu mezi Vámi a správcem a na dobu 3 let po skončení tohoto obchodního vztahu. Pokud nenavážete se správcem obchodní vztah, bude Váš souhlas platný po dobu 3 let od udělení souhlasu, nebude-li v dokumentu souhlasu stanovena kratší doba zpracování.

Osobní údaje však nebudou nikdy uchovávány déle, než je zákonem stanovené maximum. Po uplynutí archivační doby budou osobní údaje bezpečně a nenávratně zničeny tak, aby nemohlo dojít k jejich zneužití.

10. Jaká jsou Vaše práva související se zpracováváním osobních údajů a jak je můžete uplatnit?

Správce dělá vše pro to, aby zpracování Vašich údajů probíhalo řádně a především bezpečně. Vám jsou garantována práva popsána v tomto článku, která můžete u správce uplatnit.

Jak můžete svá práva uplatnit?

Jednotlivá práva můžete uplatnit zasláním e-mailu na adresu info@procredia.cz nebo zavoláním na telefonní číslo +420603558885. Svá práva můžete uplatnit rovněž formou písemné žádosti zaslané na naši adresu sídla správce Papírnická 2809/10, Východní Předměstí, 326 00 Plzeň.

Veškerá sdělení a vyjádření k Vámi uplatněným právům poskytuje správce bezplatně. Pokud by však byla žádost zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, zejména proto, že by se opakovala, je správce oprávněn si účtovat přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací. V případě opakovaného uplatnění žádosti poskytnutí kopií zpracovávaných osobních údajů si správce vyhrazuje právo z tohoto důvodu účtovat přiměřený poplatek za administrativní náklady.

Vyjádření a případně informace o přijatých opatřeních Vám správce poskytne co nejdříve, nejpozději však do jednoho měsíce. Lhůtu je správce oprávněn v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o dva měsíce. O prodloužení včetně uvedení důvodů Vás bude správce informovat.

Právo na informace o zpracování Vašich osobních údajů

Jste oprávněn/a od správce požadovat informace, zda jsou osobní údaje zpracovávány či nikoli. Pokud jsou osobní údaje zpracovávány, máte právo od správce požadovat informace zejména o totožnosti a kontaktních údajích správce, jeho zástupci a případně pověřenci pro ochranu osobních údajů, o účelech zpracování, o kategoriích dotčených osobních údajů, o příjemcích nebo kategoriích příjemců osobních údajů, o oprávněných správcích, o výčtu Vašich práv, o možnosti obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů, o zdroji zpracovávaných osobních údajů a o automatizovaném rozhodování a profilování.

Pokud správce hodlá dále Vaše osobní údaje zpracovávat pro jiný účel, než pro který byly získány, poskytne Vám ještě před uvedeným dalším zpracováním informace o tomto jiném účelu a další příslušné informace. Informace Vám poskytované v rámci uplatnění tohoto práva jsou obsaženy již v tomto memorandu, to Vám však nebrání, abyste si o ně požádali znovu.

Právo na přístup k osobním údajům

Jste oprávněn/a od správce požadovat informaci, zda jsou Vaše osobní údaje jsou zpracovávány či nikoliv a pokud ano, máte přístup k informacím o účelech zpracování, kategoriích dotčených osobních údajů, příjemcích nebo kategoriích příjemců, dobu uchovávání osobních údajů, informace o Vašich právech (práva požadovat od správce opravu nebo výmaz, omezení zpracování, vznést námitku proti tomuto zpracování), o právu podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů, informace o zdroji osobních údajů, informace o tom, zda dochází k automatizovanému rozhodování a profilování a informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování pro Vás, informace a záruky v případě předávání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizace. Máte právo na poskytnutí kopií zpracovávaných osobních údajů. Právem získat tuto kopii však nesmějí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob.

Právo na opravu

Pokud došlo na Vaší straně například ke změně bydliště, telefonního čísla nebo jiné skutečnosti, kterou lze považovat za osobní údaj, máte právo od správce požadovat opravu zpracovávaných osobních údajů. Navíc máte právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.

Právo na výmaz (právo být zapomenut)

V určitých stanovených případech máte právo požadovat, abych správce Vaše osobní údaje vymazal. Mezi takové případy patří například, že zpracovávané údaje nejsou pro výše zmíněné účely nadále potřebné. Správce osobní údaje maže po uplynutí doby nezbytnosti automaticky, můžete se však na něj se svou žádostí kdykoliv obrátit. Vaše žádost pak podléhá individuálnímu posouzení (i přes Vaše právo na výmaz může mít správce povinnost či oprávněný zájem si Vaše osobní údaje ponechat) a o jejím vyřízení budete detailně informováni.

Právo na omezení zpracování

Správce zpracovává Vaše osobní údaje pouze v nezbytně nutném rozsahu. Pokud byste však měli pocit, že správce např. překračuje výše stanovené účely, pro které osobní údaje zpracovává, můžete podat žádost, aby Vaše osobní údaje byly zpracovávány výhradně pro nejnutnější zákonné důvody nebo aby byly osobní údaje blokovány. Vaše žádost pak podléhá individuálnímu posouzení a o jejím vyřízení budete detailně informováni.

Právo na přenositelnost údajů

Máte právo, aby správce poskytl Vaše osobní údaje jinému správci, resp. jiné společnosti, je-li to technicky proveditelné. Osobní údaje správce poskytne ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu. Toto právo máte za podmínky, že zpracování (a) je založeno na Vašem souhlasu nebo na uzavřené smlouvě a (b) provádí se automatizovaně.

Právo vznést námitku a automatizované individuální rozhodování

Pokud byste zjistili nebo se jen domníváte, že správce provádí zpracování osobních údajů v rozporu s ochranou Vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu s právními předpisy (za předpokladu, že osobní údaje jsou správcem zpracovávány na základě veřejného nebo oprávněného zájmu, nebo jsou zpracovávány pro účely přímého marketingu, včetně profilování, či pro statistické účely nebo pro účely vědeckého či historického významu), můžete se na správce obrátit a požádat jej o vysvětlení či odstranění vzniklého závadného stavu.

Námitku můžete dále vznést i přímo proti automatizovanému rozhodování a profilování.

Právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů

Můžete se kdykoliv obrátit s Vaším podnětem či stížností ve věci zpracování osobních údajů na dozorový orgán, a to na Úřad na ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, webové stránky <https://www.uoou.cz/>.

Právo odvolat souhlas

Udělený souhlas se zpracováním osobních údajů máte právo kdykoliv odvolat a to buď vyplněním formuláře/odškrtnutím políčka/zasláním odvolání na adresu sídla správce nebo pomocí linku v emailové komunikaci.

11. Jsou osobní údaje automaticky vyhodnocovány?

Osobní údaje nejsou automaticky vyhodnocovány, a nejsou využívány k profilaci nebo automatickému rozhodování v oblasti marketingových aktivit správce.

Správce nebude Vaše chování na internetových stránkách mapovat a vyhodnocovat, což by představovalo určitý zásah do Vašeho práva na soukromí.